

# Senior Photos Submission for Canby High's Yearbook

Senior photos are due by December 1, 2020

This list of specifications should be given to your photographer so photographs sent to in fit the requirements.

## Technical Specifications for Photo Composition

1. Photos may be in color or black and white (Color is preferred.) No other filters allowed.
2. Bust shots only (from waist up), in portrait orientation (taller than wide).
3. In the photo the student's head should be approximately one inch tall.
4. Photos should be of only the graduating senior. Photos containing other people or props will not be accepted. Students also need to adhere to school dress code.
5. No borders, watermarks, camera dates will be accepted
6. High quality photos only

## Submission Method

### Electronic Submissions (Email) - *preferred method*

1. Resolution must be at least 300 DPI or larger when printed at wallet size
2. Email photograph to yearbook staff
  - File must be a JPEG
  - Photographer's file name should be student's full name (no nicknames) ex: Smith-Joseph
  - Subject line for email should be "senior photo" and student name
3. Electronic Submissions will receive a reply confirmation email to the address the submission is sent from. For those submitted by a professional photographer, it is best to asked to be cc'd on submission so you may also receive confirmation.

\*\* If you only have a hard copy, there are many smart phone apps that allow you to scan a photo with your phone to be able to submit it electronically. Last year, the most popular app was "PhotoScan by Google."

### Hard Copy Submissions (photo quality could be reduced)

1. Prints must be at least wallet size (approximately 3.25" x 2.5")
2. Place photo in sealed envelope and include full name and "yearbook photo" on front of the envelope (DO NOT WRITE ON BACK OF PHOTO as it can imprint the photo which is visible when scanned)
3. Deliver photographs in envelope to yearbook staff using on of the following methods:
  - a. Deliver them to Canby High School in Care of Ms. Czerkies via the office
  - b. Mail them to: Canby High School - Attn: Yearbook Staff  
721 SW 4<sup>th</sup> Ave  
Canby OR 97013

### Other Submission Formats

If you need to submit your photo in another way contact Ms. Czerkies.

Again, the final date senior photographs will be accepted is **Friday December 1, 2020**.

\*\*Students who do not submit a photograph or who submit a photograph that does not meet the specifications listed above will have their photo replaced with their student identification photograph. A list of students who have submitted an accepted senior photo will be posted at the beginning of Trimester 2.

If you have additional questions, please contact Ms. Czerkies: (Email is preferred)

Email: [czerkiej@canby.k12.or.us](mailto:czerkiej@canby.k12.or.us)

Phone: (503) 912-4294

# Sumisión de Fotos de Estudiantes de Último Año para el Anuario de Canby High

Las fotos de estudiantes de último año deben entregarse  
antes del 1 de diciembre de 2020

Esta lista de especificaciones debe entregarse a su fotógrafo para que las fotografías enviadas cumplan con los requisitos.

## Especificaciones técnicas para la composición fotográfica

1. Las fotos pueden ser en color o en blanco y negro (se prefiere el color). No se permiten otros filtros.
2. Sólo fotos de busto (de cintura para arriba), en orientación de retrato (más alto que ancho).
3. En la foto, la cabeza del estudiante debe medir aproximadamente una pulgada de alto.
4. Las fotos deben ser solo del estudiante de último año que se gradúa. No se aceptarán fotos que contengan otras personas o accesorios. Los estudiantes también deben cumplir con el código de vestimenta de la escuela.
5. No se aceptarán bordes, marcas de agua, fechas de cámara
6. Solo fotos de alta calidad

## Método de Sumisión

### Envíos electrónicos (correo electrónico): *método preferido*

1. La resolución debe ser de al menos 300 DPI o más cuando se imprime en tamaño billetera
2. Envíe fotografía por correo electrónico al personal del anuario
  - El archivo debe ser JPEG
  - El nombre del archivo de la fotografía debe ser el nombre completo del estudiante (no apodos) ej: Smith-Joseph
  - La línea de asunto del correo electrónico debe ser “foto de último año” y el nombre del estudiante
3. Los envíos electrónicos recibirán una confirmación de respuesta por correo electrónico a la dirección de la que se envíe el envío. En el caso de los enviados por un fotógrafo profesional, es mejor solicitar la que sea agregado al correo electrónico para que también pueda recibir la confirmación al mismo tiempo que el fotógrafo.

\*\* Si solo tiene una copia impresa, existen muchas aplicaciones por teléfonos inteligentes que le permiten escanear una foto con su teléfono para poder enviarla electrónicamente. El año pasado, la aplicación más popular fue "PhotoScan de Google".

### Envíos de copias impresas (la calidad de la foto podría reducirse)

1. Las impresiones deben tener al menos el tamaño de billetera (aproximadamente 3.25"x2.5")
2. Coloque la foto en un sobre sellado e incluya el nombre completo y la “foto del anuario” en el frente del sobre (NO ESCRIBIR EN EL RESPALDO DE LA FOTO, ya que puede imprimir la foto que es visible cuando se escanea) Entregue las fotografías en un sobre al personal del anuario utilizando uno de los siguientes métodos:
  - a. Entregarlos a Canby High School a cargo de Sra. Czerkies a través de la oficina
  - b. Envíalos por correo:

Canby High School - Attn: Personal del Anuario  
721 SW 4<sup>th</sup> Ave  
Canby OR 97013

**Otros formatos de envío**

Si necesita enviar su foto de otra manera, comuníquese con la Sra. Czerkies.

Nuevamente, la fecha final en que se aceptarán las fotografías de los estudiantes de último año es el **viernes 1 de diciembre de 2020**.

\*\* Los estudiantes que no presenten una fotografía o que presenten una fotografía que no cumpla con las especificaciones enumeradas anteriormente tendrán su foto reemplazada con su fotografía de identificación de estudiante. Se publicará una lista de los estudiantes que han enviado una foto del último año aceptada al comienzo del segundo trimestre.

Si tienen preguntas adicionales, por favor contacten la Sra. Czerkies: (Se prefiere el correo electrónico)

Correo electrónico: [czerkiej@canby.k12.or.us](mailto:czerkiej@canby.k12.or.us)

Teléfono: (503) 912-4294